

実施企画書

イベント名称														
主 催 者		所 在 地：												
		団 体 名：												
		代表者名：						連絡先（TEL）						
使用責任者		氏 名：						連絡先（TEL）						
SNS掲載について		☐ 希望する ※掲載用のデータをメールにて送付ください。 ☐ 希望しない												
使用場所		☐ 屋外イベント広場（全面・半面）												
使用人員		約 人												
使用 時間	設営	令和	年	月	日	～	令和	年	月	日	時	分から	時	分まで
	開催	令和	年	月	日	～	令和	年	月	日	時	分から	時	分まで
	撤去	令和	年	月	日	～	令和	年	月	日	時	分から	時	分まで

※使用時間は、設営から撤去までの時間となります。

また、ご使用時間は「**2 0 時 3 0 分まで**」となっております。

●イベント概要

●バーベキューコンロの準備・撤去

（１）専門業者に依頼する場合

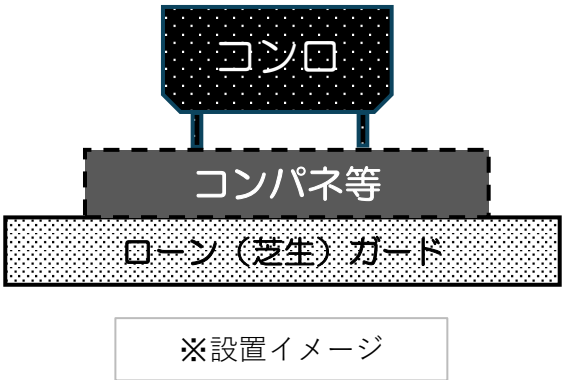
- ①業者名・連絡先（・TEL）
- ②使用燃料（炭・その他（））
- ③業者への芝の養生、原状復帰、ごみの持ち帰りを実施してください。

（２）手持ちのバーベキューコンロを持ち込む場合

- ①使用燃料（炭・その他（））
- ②芝を傷めないよう適切な養生を行ってください。

※「ローン（芝生）ガード・コンパネ」数台分は管理事務所で貸し出します。
- ③施設内には洗い場がないため網等はそのままお持ち帰りください。
- ④ゴミや使用済の炭は持ち帰りください。
- ⑤使用後は原状回復をおこなってください。

※芝生が焼けたりしている場合は原状回復費用を請求いたします。



（２）テント・ターフテント等の展張する場合 ※強風時は禁止することがあります。

- ① テント・ターフテント等展張の際は、風等の影響のないように行ってください。

上町ふれあい広場・上町の杜公園指定管理者
(株式会社セイカスポーツセンター)
TEL：099-225-4141
MAIL：kanmachineer@seika-spc.jp

受付者	施設長
-----	-----