

実施企画書

主 催 者	所 在 地：	
	団 体 名：	
	代表者名：	連絡先（TEL）
使用責任者	氏 名：連絡先（TEL）	
SNS掲載について	☐ 希望する ※掲載用のデータをメールにて送付ください。 ☐ 希望しない	
使用場所	☐ 屋外イベント広場（全面・半面）	
使用人員	約 人	
使用時間	設営	令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日 時 分から 時 分まで
	開催	令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日 時 分から 時 分まで
	撤去	令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日 時 分から 時 分まで

※使用時間は、設営から撤去までの時間となります。

また、ご使用時間は「**20時30分まで**」となっております。

●イベント概要

●バーベキューコンロの準備・撤去

（１）専門業者に依頼する場合

- ①業者名・連絡先（ ） ・ TEL（ ）
- ②業者への芝の養生、原状復帰、ごみの持ち帰りを実施してください。

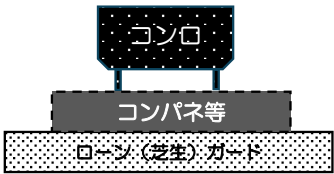
（２）手持ちのバーベキューコンロを持ち込む場合

- ①使用燃料（炭・その他（ ））
- ②芝を傷めないよう適切な養生を行ってください。

※「ローン（芝生）ガード・コンパネ」数台分は管理事務所で貸し出します。

- ③施設内には洗い場がないため網等はそのままお持ち帰りください。
- ④ゴミや使用済の炭は持ち帰りください。
- ⑤使用後は原状回復をおこなってください。

※芝生が焼けたりしている場合は原状回復費用を請求いたします。



※設置イメージ

（２）テント・ターフテント等の展張する場合 ※強風時は禁止することがあります。

- ① テント・ターフテント等展張の際は、風等の影響のないように行ってください。

上町ふれあい広場・上町の社公園指定管理者
(株式会社セイカスポーツセンター)
TEL : 099-225-4141
MAIL : kanmacheer@seika-spc.jp

受付者

施設長